

Adauri Benedito Lopes

R. Itambe, 768 – CEP 12230-660 – São José dos Campos – SP
Phone/Whatsapp: (11) 98502.3996
Email: Adaurilopes@gmail.com
Brasileiro, Solteiro, 58 Anos

Objetivo: Comércio Exterior/Consultor/Tutor

Qualificações

- Mais de 25 anos de experiência em Comércio Exterior, na coordenação das operações burocráticas de exportação e importação, bem como logística, em indústrias e em “tradings companies”.
- Sólida experiência na área de execução internacional em “trading companies” nacionais e internacionais líderes do mercado sucroalcooleiro e mercado de combustíveis.
- Estruturação da área de execução e experiência no desenvolvimento e implementação de estratégias organizacionais relacionadas ao cumprimento dos objetivos comerciais na exportação de açúcar e álcool;
- “Start-up” de empresas;
- Fluência em inglês, conversação em espanhol e básico da língua francesa.
- Larga experiência em empresas dos Estados Unidos.
- Viagens internacionais: Argentina, Chile, Cingapura, Colômbia, Costa Rica, Curaçao, Espanha, EUA, França, Haiti, Holanda, Inglaterra, Japão, México, Panama, Porto Rico, Portugal, St Marteen, Suíça, Trinidad & Tobago, Uruguai e Venezuela.

Principais Realizações

- Fui participante do grupo de força tarefa para o desenvolvimento do contrato padrão mundial para comercialização de álcool na base FOB da “IETHA – International Ethanol Association”.
- Estruturei o departamento de operações de exportação e importação da Vitol do Brasil Ltda quando da fundação da mesma no Brasil, criando procedimentos internos e externos e padronização, bem como fui responsável pelas operações pioneiras em todos os portos do Brasil pós-abertura de mercado de combustível, tendo realizado a primeira importação Brasileira de gasolina e óleo diesel através de Suape, Santos, Paranaguá, São Luiz e São Sebastião;
- Estruturei o departamento de operações de exportação de álcool e açúcar da Noble Brasil S.A, criando procedimentos internos e externos e padronização, tendo realizado a primeira exportação Brasileira de álcool pelo porto de São Luiz;
- Estruturei o processo da operação de exportação de álcool aos Estados Unidos, via Caribe, coordenando todos os embarques no Brasil, descarga, produção em Trinidad e Tobago e exportação do álcool desnaturado aos Estados Unidos.
- Auxiliei na padronização do contrato de compra e venda de álcool destinado à exportação, da Noble Brasil S.A.
- Auxiliei no “start-up” das operações de exportação de açúcar do Macquarie Bank no Brasil.
- Estruturei o departamento de operações de exportação de álcool da Astra Oil e da Lansing, no Brasil

Formação

- Pós-graduação em Língua Inglesa e Literatura – UNIP – Dezembro 2020
- Pós-graduação em Tutoria Educação a Distância – UNIP – Dezembro 2019
- Graduação em Letras – Português/Inglês – UNIP – Junho 2018
- Pós-graduação em Docência do Ensino Superior – UNITAU – 2014
- Pós-graduação em Comércio Exterior – UNIP – 1990;
- Graduação em Administração de Empresas com habilitação em Comércio Exterior – Universidade São Judas Tadeu – 1987.

Línguas Estrangeiras

- Certificado Cambridge – FCE (*First Certificate*) – Janeiro 2019
- Inglês – Avançado – Cel Lep / Language Pacifica California
- Espanhol – Avançado - Instituto Brasil/Argentina e CCAA
- Francês – Básico - Aliança Francesa

Histórico Profissional

UNIP – Universidade Paulista (EAD) – 08/2015 – 04/2022

Position: Tutor de Educação a Distância

- Responsável em dar suporte presencial aos alunos do curso de Administração na modalidade de Educação a Distância.

LANSING ETHANOL SERVICES – 09/2012 até 04/2013

“Trading Company” do mercado de grãos e álcool

Função: Gerente de Operações focado no mercado de álcool combustível

- Controle do embarque de álcool, inclusive com acompanhamento “in loco” quando necessário, envolvendo o contato com agentes de navegação e cia supervisoras, no Brasil, Costa Rica e Jamaica, onde a empresa mantém contrato com plantas desidratadoras.
- Confecção de todos os contratos comerciais em Português e Inglês, nas modalidades FOB, FCA e CIF para a empresa no Brasil;
- Gerenciamento de toda operação na de carga e descarga na Costa Rica e Jamaica
- Assistência ao departamento nos Estados Unidos.

ASTRA OIL – 04/2012 até 08/2012

“Trading Company” do mercado de combustível

Função: Gerente de Operações focado no mercado de álcool combustível

- Controle do embarque de álcool em diversos navios e em diversos portos, inclusive com acompanhamento “in loco” quando necessário, envolvendo o contato com agentes de navegação e cia supervisoras.
- Confecção de todos os contratos comerciais em Português e Inglês, nas modalidades FOB, FCA e CIF para a empresa no Brasil;
- Assistência ao departamento nos Estados Unidos.

MACQUARIE BANK – 09/2011 até 03/2012

Banco Australiano com gerenciamento de mais de 360 bilhões de dólares, envolvendo a comercialização de diversos “commodities”

Função: Gerente de Operações de açúcar, me reportando a Diretora de operações em Sydney.

- Start-up do departamento de exportação de açúcar;
- Desenvolvimento do contrato de compra e venda de açúcar usando em todos os países com os quais a empresa tinha negócios;
- Suporte ao escritório de Londres, Houston e Sydney.

NOBLE BRASIL S.A – 05/2006 até 01/2011

“Trading Company” dedicada ao fornecimento global de complexo de soja, açúcar, café, energia e combustíveis claros, com faturamento global superior a US\$ 40 bilhões.

Função: Gerente de Operações de “Clean Fuels” e “Sugar” reportando-me ao Diretor Global de Operações de “Clean Fuels” e a Diretora Global de Operações de “Sugar”, ambos nos Estados Unidos.

- Coordenação de exportação de álcool e açúcar, envolvendo a logística desde a saída da usina até a entrega final a bordo dos navios, com amplo controle de qualidade junto às supervisoras;
- Controle do embarque dos navios em diversos portos, inclusive com acompanhamento “in loco” quando necessário;
- Coordenação da logística desde a recepção de álcool hidratado, reprocessamento e embarque de álcool anidro, junto à planta de desidratação controlada pela empresa, em Trinidad & Tobago;
- Confecção de todos os contratos comerciais e financeiros, em Português e Inglês, nas modalidades FOB, FCA e CIF para a empresa no Brasil, Estados Unidos e Cingapura.
- Coordenação da liberação das mercadorias junto às autoridades portuárias e a confecção de todos os documentos de embarque exigidos pelos países de destino;
- Assistência aos departamentos de “Clean Fuels” e “Sugar” de Stamford, Londres, Cingapura e Tóquio em todos os embarques de álcool e açúcar;
- Organizei todo o departamento de exportação de álcool e açúcar, com o desenvolvimento de diversos controles a fim de facilitar todas as informações das operações no Brasil e em Trinidad & Tobago e importação nos Estados Unidos, bem como desenvolvi modelos de contratos comerciais, cartas de crédito “Stand BY”, “Warehouse Receipts”;
- Trabalhei durante 02 meses no escritório de Stamford – CT – USA, para conhecimento do mercado interno dos Estados Unidos, melhor entendimento das operações da empresa e troca de experiências, bem como auxiliando no aperfeiçoamento de controles dos departamentos;

SCA TRADING S.A – 03/2006 até 05/2006

“Trading Company” dedicada à exportação de álcool

Função: Coordenador de Logística

VITOL DO BRASIL LTDA – 07/2001 até 07/2005

Multinacional suíça/holandesa focada em petróleo e seus derivados, com faturamento global superior a US\$ 100 bilhões.

Função : Coordenador de Comércio Exterior reportando-me ao diretor geral no Brasil e diretor regional em Houston – USA.

- Responsável pela área de operações de importação e exportação no Brasil, envolvendo logística, controle de documentações, compras e vendas de produtos;
- Participação no processo de “start-up” da empresa no Brasil auxiliando na montagem de toda estrutura física da empresa, desde o registro básico junto a todos os órgãos envolvidos na área petrolífera (principalmente na ANP – Agência Nacional de Petróleo), estruturação de controles necessários à subsidiária no Brasil, bem como o desenvolvimento de todos os contratos de compra e venda de petróleo, óleo diesel, nafta petroquímica, gasolina e derivados, em inglês e português;
- Organizei todo o departamento de importação e exportação, desde a obtenção do registro da empresa para importar e exportar junto à ANP até todos os controles pertinentes a um departamento estruturado;
- Desenvolvimento e administração dos serviços de despachantes, supervisores de cargas e agentes de navegação;
- Viagens pelo Brasil para controle das operações nos terminais marítimos. Administração das atividades de carregamento e descarregamento de navios, envolvendo contatos com autoridades portuárias;
- Coordenação da entrega dos produtos para todas as distribuidoras através de dutovia da Petrobrás e caminhões em diversos terminais marítimos;
- Obtenção de licenças de importação junto à ANP, contratação de Engenheiro da Receita Federal para acompanhar a descarga do produto;
- Controle do registro da Declaração de Importação para os departamentos financeiro e fiscal
- Reportes de resultados para os escritórios de Londres, Rotterdam e Buenos Aires;
- Acompanhamento da qualidade dos produtos;
- Substituição eventual do “Trader” em venda e compra de produtos, bem como elaboração de propostas e ofertas comerciais.

S.A FLUXO – COMÉRCIO E ASSESSORIA INTERNACIONAL – 12/1994 até 12/2000

Trading Company dedicada à exportação de açúcar

Função : *Coordenador de Comércio Exterior reportando-me diretamente ao Presidente da empresa*

- Assistência ao presidente da empresa nas compras, vendas e decisões financeiras e controles de contas internacionais;
- Coordenação das compras de açúcar junto às usinas açucareiras de diversos Estados do Brasil e coordenação de vendas de produtos para clientes no Brasil, Europa e EUA;
- Controle da fixação de preços de compras junto às operadoras de Bolsa de Valores;
- Preparação de contratos de compras e vendas de produtos, bem como de financiamento da empresa junto aos seus clientes. Controle de todos os desembolsos de financiamento, controle de juros e cobrança periódica;
- Preparação dos Registros de Vendas e Exportação junto ao Decex, bem como Despacho Aduaneiro e laboração de todos os documentos de embarques (fatura, conhecimento de embarque, certificado de origem, certificados de análises e quantidade, carta de crédito);
- Contato com bancos internacionais para a liberação de créditos;
- Confecção de Memorando de Exportação a serem apresentados para os produtores;
- Controle das contas internacionais;
- Administração dos “despatches” e “demurrages” das usinas ou “Trading Companies”;
- Controle de todo o processo de embarques de navios, contato com os agentes marítimos para acompanhamento do carregamento dos navios, bem como com todos os órgãos governamentais envolvidos no setor sucro-alcooleiro;
- Participação no processo de reformulação de todo o departamento de exportação, com a elaboração de diversas planilhas de controle, modelo de cartas, aprimoramento dos contratos comerciais, elaboração dos contratos para financiamento;
- Redução de 05 para 02 dias o processo de recepção dos documentos de embarque das usinas e envio ao exterior para pagamento, reduzindo o prazo para o pagamento e aumentando o fluxo financeiro da empresa.

EXIMCOOP S/A Exportação e Importação de Cooperativas Brasileiras – 03/1994 até 10/1994

Trading company dedicada à exportação de complexo de soja das cooperativas CAROL e COROL

Função : *Assistente de Exportação e Importação*

FRIUBA – Frigorífico Iranduba Ltda – 06/1993 até 03/1994

Frigorífico especializado em exportação de peixes do rio Amazonas

Função : *Assistente de Exportação e Importação*

CIA. Industrial e Agrícola “BOYES” – 10/1986 até 04/1993

Indústria têxtil, com exportações de tecidos e fios cru para os mercados Europeu e Norte-Americano.

Funções : *Assistente de Exportação e Coordenador do Departamento de Exportação*

BANCO REAL S/A – 11/1983 até 10/1986

Função : *Escriturário - Carteira de Câmbio*

Masstin – 11/1981 até 11/1983

Função : *Auxiliar de Escritório*